
Møtereferat

Til stede: Erling Aksdal, Ernst Wiggo Sandbakk, Eirik Hegdal, Vilde Aakre Lie, Anders Kristiansen

Forfall:

Kopi til:

Gjelder: Jazzlinjerådet

Møtetid: 26.09.2017, kl. 12-14 Møtested: Olavskvartalet, 622

Signatur:

1. Jazzlinjerådet

Mandat

Vedtak: Rådets viktigste oppgave er å drifte og utvikle jazzlinja. For enkelhets skyld gjør rådet vedtak som kan implementeres, selv om det formelt sett bare er et råd.

AU (arbeidsutvalg)

Vedtak: Arbeider mellom møtene. Består av Erling, Ernst Wiggo og Anders.

Medlemmenes oppgaver

Vedtak: Rådsmedlemmene må være beredt til å ta på seg oppgaver utenom møtene.

Sekretærens oppgaver

Vedtak: Rombooking og møteinnkalling, sakslistene sammen med AU, møtereferater, handlingslister sammen med AU.

2. Saksinnsportsportal/referatportal i SharePoint

Rådsmedlemmer, alle andre. Transparens/publisering-responskanaler for rådssaker.

Vedtak: Erling og Anders ser videre på dette. Vi må ha et enkelt og effektivt system for å få innspill, og forberede disse for rådsmøtene.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim	postmottak@hf.ntnu.no	Kjøpmannsgata 48 Olavskvartalet, 6. etg.	+47 73597300	Anders Kristiansen anders.kristiansen@ntnu.no
Norway	www.ntnu.no/musikk			Tlf: 73597303

Adresser korrespondanse til saksbehandlerenheten. Husk å oppgi referanse.

3. Møtestruktur, -frekvens og –kalender, jazzlinja

Struktur og frekvens

Rådsmøtet: Ca hver sjette uke.

Fastlærermøtet: Ett møte i semesteret

All-lærermøtet: Ett møte i semesteret, inkl. julebordvorspiel-møtet

Allmøtet: To ganger i semesteret, inkl. studieturmøte

HI-møtet: Etter emneansvarligs behov

Emnemøter: Rådet oppfordrer alle emneansvarlige til å ha møter i tilfeller hvor det er flere lærere i emnet.

Referansegruppemøter

Allmøter: Skal avholdes i forkant av referansegruppemøter.

Trinnmøter: Skal avholdes i forkant av allmøter/referansegruppemøter.

Trinnmøter og allmøter skal timeplanfestes.

Kalender**Jazzlinjerådet 2017/18:**

25. Oktober kl. 12-14

1. desember kl. 14-16

12. Januar kl. 12-14

22. Februar kl. 12-14

3. april kl. 12-14

14. Mai kl. 14-16

All-lærermøte:

27. november kl. 17:30-19:30

Fastlærermøte:

19. oktober kl 18.00-20.00

AU legger fram møteplan for de andre møtene til det neste rådsmøtet.

Erling finner tidspunkt for allmøte i løpet av oktober.

Alle møter legges inn i kalenderen i Sharepoint og jazzlinjekalenderen.

4. Gjennomgang ansvarsfordeling jazzlinja

Erling utarbeider en oversikt over eksisterende ansvarsfordeling på jazzlinja. Kåre Kolve og Oscar Grönberg har emneansvar, men er ikke fast ansatt. De skal legges inn på fastlærerlista.

Behovet for kontaktlærere på trinnene ble diskutert, men rådet ble enige om å avvente til vi har prøvd ordningen med mer strukturerte allmøter.

Ledelsen tar kontakt med Tor Haugerud om organiseringen av masterstudiet på jazz.

5. Starte ny tilsettingsprosess? Carl Haakon blir pensjonist etter dette studieåret.

Vedtak: Rådet pålegger rådsledelsen å arbeide for å sikre at vi får videreført 50%-stillingen etter Carl Haakon Waadeland på jazzlinja.

6. Studieplanendringer/studier

Komposisjonsemne på MA

Vedtak: Det gjøres en gjennomgang av emnet MUSP4333 Arranging jazzensemble med sikte på å endre tittel og innhold til å være mer fokusert på komposisjon. Det kan være ønskelig å dele emnet i to, på 7,5 studiepoeng hver, hvor det ene bygger på det andre.

Akkompagnement BA

Det er allerede vanlig praksis at studentene på jazz får akkompagnementstimer.

Vedtak: Akkompagnementstilbudet må studieplanfestes og ressursen må høynes.

John Howland og jazzhistorie.

Vedtak: Ledelsen pålegges å undersøke muligheter for samarbeid med musikkvitenskap i emnet MUSP4314 Jazzhistorie. Rådet var enige om at opplegget i Jazzhistorie fungerer veldig godt slik det er, og at et samarbeid med musvit kan være mer aktuelt på andre områder, f.eks. på master.

7. Profilering, rekruttering

Webside for Jazzlinja

[Www.ntnu.no/jazz](http://www.ntnu.no/jazz) eksisterer allerede, men er ikke aktivert.

Vedtak: Det må opprettes en statisk webside med nyttig og lettfattelig informasjon om jazzlinja. Kan utvides med lenker og mer dynamiske undersider senere.

Erling og Anders begynner arbeidet med dette. Det er også viktig å få med studenter i dette arbeidet.

Andre saker innen profilering og rekruttering utsettes til neste møte.

8. Deltakelse/representasjon/arbeidsgrupper/events

EUJAM-JIC-rep/lærere/studenter til Berlin uke 47

PJP-rep til Pescara uke 6. Studenter

Planlegge EUJAM-JIC April i Trondheim (arbeidsgruppe) uke 17. Merete Dokkhusbooking

Planlegge PJP 2019 (arbeidsgruppe) uke 7 2019

Cheltenham. Studenter. TJF etc

Vedtak: Alle saker i punkt 8 delegeres til arbeidsutvalget (AU).

9. AVIT-søknader

Dette er en hastesak, ettersom søknadsfristen går ut 30. september. .

Eirik melder at jazzlinja bør søke støtte til å kjøpe inn bassklarinett og baritonsaxofon til bruk i jazzensemblet.

Erling undersøker med lærere/studenter for å få innspill til innkjøp.

10. Eventuelt

NTNU Jazzensemble: utfordring med instrumentdoblinger i jazzensemblet på prosjekter hvor alle skal være med. Alternativet er at ensemblet deles opp, og det blir færre prosjekter per student.

Rådets anbefaling er at saken diskuteres i allmøte/trinnmøter. Det er viktig å få innspill fra studentene på dette.